

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
OBCE ŽUPKOV**

**O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD  
A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE ŽUPKOV**

**NÁVRH**



Obec Župkov, v súlade s ustanovením § 6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade s ustanoveniami § 83 odseky 1, 2, 3 a § 103 odsek 5 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o miestnych daniach“) vydáva

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

číslo \_\_/2024

### **O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE ŽUPKOV**

§ 1

#### **Predmet úpravy**

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Župkov (ďalej aj „nariadenie“) upravuje:

- a) ustanovenie sadziieb miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Župkov (ďalej aj „miestny poplatok“),
- b) ustanovenie hodnoty koeficientu pre stanovenie ukazovateľa produkcie komunálneho odpadu,
- c) spôsob a lehotu zaplataenia miestneho poplatku pri množstvovom zbere,
- d) podmienky na vrátenie miestneho poplatku alebo jeho pomernej časti,
- e) podmienky, ktorých splnenie má poplatník preukázať a podklady, ktoré má poplatník predložiť pri znížení alebo odpustení miestneho poplatku, alebo jeho časti,
- f) poplatníkov oprávnených na zníženie alebo odpustenie miestneho poplatku.

§ 2

#### **Základné ustanovenia**

- (1) Obec Župkov (ďalej aj „obec“) ukladá miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Župkov a rozhoduje vo veciach miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pri výkone samosprávy.<sup>1</sup>
- (2) Obec Župkov má na území obce systém zberu komunálneho odpadu:
  - a) bez zavedenia množstvového zberu komunálneho odpadu pre všetkých pôvodcov odpadu,
  - b) zavedený vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu.
- (3) Správu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Župkov vykonáva obec Župkov (ďalej aj „správca dane“).<sup>2</sup>

§ 3

#### **Sadzba miestneho poplatku**

- (1) Obec Župkov ustanovuje paušálnu sadzbu miestneho poplatku: 0,0822 € / osoba a kalendárny deň.

<sup>1</sup> § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení

<sup>2</sup> § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení, § 99 odseky 1, 2 zákona o miestnych daniach



- (2) Obec Župkov ustanovuje sadzbu miestneho poplatku za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu: 0,05933 € / kg drobného stavebného odpadu.

§ 4

**Koeficient pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov**

Obec Župkov ustanovuje hodnotu koeficientu pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov: 1

§ 5

**Spôsob a lehota zaplataenia miestneho poplatku pri množstvovom zbere**

Poplatník uhradí miestny poplatok za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu v hotovosti do pokladne správcu dane na obecnom úrade obce. Splatnosť úhrady miestneho poplatku je deň odovzdania drobného stavebného odpadu.

§ 6

**Podmienky a preukazná povinnosť poplatníka pre zníženie alebo odpustenie miestneho poplatku, alebo jeho časti**

- (1) Obec Župkov zníži poplatníkovi paušálny miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad o 50 % / kalendárny deň za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce.
- (2) Zníženie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením<sup>3</sup> žiadosti o zníženie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky.
- (3) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „identifikačné údaje“), počet dní kedy sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:
- a) potvrdenie o návšteve školy a zároveň potvrdenie o prechodnom ubytovaní v študentskom domove, alebo v internáte, alebo kópiu zmluvy o krátkodobom nájme bytu, ak je poplatníkom študent študujúci mimo Slovenskej republiky,
- b) povinné údaje<sup>4</sup> a zároveň potvrdenie o prechodnom ubytovaní v študentskom domove, alebo kópiu zmluvy o krátkodobom nájme bytu, ak je poplatníkom študent študujúci v rámci Slovenskej republiky mimo región obce, s výnimkou študenta denne dochádzajúceho do školy.
- (4) Obec Župkov odpustí poplatníkovi miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce.
- (5) Odpustenie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením<sup>5</sup> žiadosti o odpustenie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky.

<sup>3</sup> § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach

<sup>4</sup> §82 odsek 2 zákona o miestnych daniach

<sup>5</sup> § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach



- (6) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „*identifikačné údaje*“), počet dní kedy sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:
- a) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný mimo región obce, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
  - b) zmluvu o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia s uvedením doby a miesta výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník živnostníkom dlhodobo vykonávajúcim činnosť mimo región obce, dochádza za prácou v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania za prácou,
  - c) potvrdenie pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkonu práce s uvedením doby a miesta výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný prostredníctvom pracovnej agentúry mimo región obce, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
  - d) potvrdenie zariadenia poskytujúceho službu zdravotnej starostlivosti, alebo službu sociálnej starostlivosti pobytovou formou, ak je poplatníkom klient takého zariadenia,
  - e) potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby, ak je poplatníkom osoba vo výkone trestu,
  - f) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne.
- (7) Doklad, ktorý nie je v slovenskom, alebo v českom jazyku doloží poplatník prekladom dokladu do slovenského jazyka. Správca dane nepožaduje úradne overený preklad.
- (8) Čestné prehlásenie je možné považovať za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie zníženia miestneho poplatku, alebo odpustenia miestneho poplatku, alebo jeho časti.

## § 7

### **Podmienky na vrátenie miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti**

- (1) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane uviesť:
- a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „*identifikačné údaje*“) ak je poplatníkom fyzická osoba, alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo ak je poplatníkom fyzická osoba – podnikateľ, alebo právnická osoba,
  - b) identifikačné údaje nastupujúceho určeného zástupcu ak je oznamovateľ určeným zástupcom, alebo identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti,
  - c) dátum zániku poplatkovej povinnosti,
  - d) číslo účtu v tvare IBAN na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
- (2) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane doručiť kópiu dokladu jednoznačne preukazujúceho uvádzanú



skutočnosť rozhodujúcu pre zánik poplatkovej povinnosti okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch.

- (3) Splatnosť úhrady vráteného miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti poplatníkovi je 30-ty deň od splnenia podmienok a doručenia dokladov podľa predchádzajúcich odsekov.

## § 8

### **Poplatník oprávnený na zníženie miestneho poplatku alebo odpustenie miestneho poplatku**

- (1) Obec Župkov zníži miestny poplatok o 10 % poplatníkovi, ktorým je fyzická osoba staršia ako 70 rokov.
- (2) Obec Župkov odpustí miestny poplatok poplatníkovi, ktorým je fyzická osoba vykonávajúca dobrovoľnícku činnosť<sup>6</sup> v prospech obce na podporu plnenia jej úloh.
- (3) Odpustenie miestneho poplatku si poplatník uplatní doručením<sup>7</sup> žiadosti o odpustenie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky na adresu zverejnenú na webovom sídle obce Župkov.
- (4) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj „identifikačné údaje“) a skutočnosti oprávňujúce uplatniť si odpustenie miestneho poplatku. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce oprávnenosť uplatniť si odpustenie miestneho poplatku okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch.

## § 9

### **Prechodné ustanovenia**

- (1) Oznámenia poplatníka k miestnemu poplatku podané poplatníkom do 31. decembra 2024 ostávajú v platnosti. Oznamovacia povinnosť<sup>8</sup> poplatníka týmto nie je dotknutá.
- (2) Správca dane podľa tohto nariadenia vyrubí miestny poplatok, alebo si bude uplatňovať miestny poplatok prvýkrát k 1. januáru 2025.

## § 10

### **Záverečné ustanovenia**

Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Župkov č. 7/2023 o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Župkov, vrátane zmien a doplnení.

## § 11

Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Župkov na svojom zasadnutí dňa \_\_\_\_\_ 2024.

## § 12

Toto nariadenie bolo vyhlásené vyvesením dňa \_\_\_\_\_ 2024.

---

<sup>6</sup> zákon č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>7</sup> § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach

<sup>8</sup> § 80 zákona o miestnych daniach



§ 13

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Župkov nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2025.

---

Mgr. Ľubomír Medlen  
starosta obce